

**N.I. 113/2020**

**Agli Associati Comufficio  
Loro Sedi**

Milano, 6 novembre 2020

**Oggetto: Seminario di formazione con collegamento audio/video (webinar):  
La disciplina normativa dei registratori telematici per i tecnici di laboratorio.**

Vi comunichiamo che, accogliendo le richieste pervenute, abbiamo programmato un seminario di **formazione per nuovi tecnici.**

**Date, contenuti e orario:**

Il seminario è dedicato **all'attività di gestione del Registratore Telematico** ed è articolato in 4 moduli i cui contenuti sono meglio dettagliati nel **Programma allegato.**

Ciascun modulo è erogato, nei giorni indicati, con collegamento **dalle ore 16,00 alle ore 17,30.**

Data	Modulo	Sintesi del contenuto
<b>24 novembre</b> martedì	<b>1°</b> modulo	Soggetti interessati e adempimenti, periodo transitorio, sito internet dell'Agenzia delle entrate, normativa sui tecnici e laboratori abilitati
<b>27 novembre</b> venerdì	<b>2°</b> modulo	Il Registratore Telematico e le relative specifiche tecniche ver. 10 – giugno 2020
<b>1° dicembre</b> martedì	<b>3°</b> modulo	Documento commerciale: Lay-out, contenuti e casi operativi e applicativi
<b>4 dicembre</b> venerdì	<b>4°</b> modulo	Tracciato del file XML dei corrispettivi; Esercizi "multicassa"; Fatturazione; cenni sulla Lotteria degli scontrini.

**Costo azienda associata:**

- 1 partecipante: € 160,00+IVA;
- da 2 partecipanti: € 120,00+IVA/cad.

**Costo azienda non associata:**

- 1 partecipante: € 270,00+IVA;
- da 2 partecipanti: € 250,00+IVA/cad.

***Nessun rimborso è previsto in caso di assenza/ritiro dal corso se non comunicata entro 24 ore dall'inizio del corso.***

Vi chiediamo, cortesemente, di **registrare al massimo 2 persone per azienda.**

**Invitiamo le aziende interessate a registrarsi: [clicca qui](#)**

Le iscrizioni si chiuderanno 2 giorni lavorativi prima del seminario.

Ai partecipanti verranno inviate tramite **e-mail le credenziali** per poter accedere alla piattaforma web e per ottenere l'**attestato di partecipazione.**

Con i migliori saluti.

*Segreteria Generale*

Aderente a



CONFCOMMERCIO  
IMPRESA PER L'ITALIA

**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici  
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T**

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151  
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032  
[segreteria@comufficio.it](mailto:segreteria@comufficio.it) – [www.comufficio.it](http://www.comufficio.it)

Premio E-proc





**COMUFFICIO**  
Fondata nel 1945

## PROGRAMMA

### 1° modulo – Soggetti interessati e adempimenti

1. La certificazione dei corrispettivi: i soggetti obbligati e i soggetti esonerati
2. Modalità di certificazione: passaggio dal Misuratore fiscale (o ricevuta fiscale) al Registratore Telematico
3. Periodo transitorio fino al 31.12.2020: le modalità operative (trasmissione in modalità temporanea con moratoria delle sanzioni) e le agevolazioni (credito d'imposta)
4. Soggetti che certificano i corrispettivi con diversa modalità (distributori stradali di carburante, distributori automatici o "vending machine", esercizi di intrattenimento e spettacolo)
5. Le Farmacie e gli altri operatori che trasmettono i dati al Sistema Tessera sanitaria: adempimenti particolari
6. Il sito internet dell'AE: il portale "Scontrino elettronico" e il portale "Fatture e corrispettivi"
7. Il sito internet dell'AE: elenco dei laboratori e tecnici abilitati ed elenco dei RT approvati
8. Il tecnico abilitato: adempimenti e responsabilità
9. La normativa di riferimento, le violazioni e le sanzioni

### 2° Modulo - Il Registratore Telematico e le relative specifiche tecniche ver. 10 – giugno 2020

1. Modalità di produzione e approvazione dei Registratori Telematici
2. Registratori «nativi» e Registratori «adattati»
3. Procedura web AE e sistemi evoluti di incasso
4. Principali differenze tra MF e RT
5. Tipologie di Registratori: matricola, memorie e caratteristiche generali
6. Memoria riepilogativa e memoria di dettaglio (DGFE)
7. Stati di esercizio dei RT (censimento, attivazione e messa in servizio)
8. Utilizzo delle funzioni «Demo» e «Simulazione»
9. Stampa e utilizzo del QR Code
10. Il libretto informatico e i suoi contenuti
11. Guasto del RT e registro di «emergenza» (cartaceo o informatico)
12. Trasmissione di dati; eventuali dati errati e segnalazione di "anomalia"
13. La verifica periodica dei RT (differenze dalla verifica periodica dei MF)
14. Le procedure di emergenza

### 3° modulo – Documento commerciale: Lay-out, contenuti e casi operativi e applicativi

1. Lay-out del Documento commerciale di vendita o prestazione
2. Disposizioni per il risparmio-carta
3. Indicazione della forma di pagamento, problematiche del "non riscosso" e modalità di semplificazione
4. Tabella delle aliquote IVA e dei codici "Natura"
5. Documento commerciale: "Appendice" e documento "di cortesia"
6. Documento commerciale per reso merce: differenti modalità operative
7. Documento commerciale di annullamento
8. Documento commerciale on-line (procedura web)
9. Casi operativi e applicativi:
  - a. Buoni-pasto (c.d. Ticket restaurant)
  - b. Buoni-corrispettivo monouso e multiuso (c.d. «voucher»)
  - c. Buoni-sconto, carte o tessere prepagate, carte-regalo o "gift card", buoni «celiachia», buoni spesa COVID 19, ecc.
  - d. Omaggi di beni o servizi e altre cessioni gratuite
  - e. Le manifestazioni a premio (operazioni e concorsi a premio)

### 4° modulo – Tracciato del file XML dei corrispettivi; Esercizi "multicassa"; Fatturazione; Lotteria

1. Il tracciato dei file XML dei corrispettivi: ver. 6.0 e ver. 7.0 – giugno 2020
2. Server-RT per i soggetti "multicassa":
  - a. La soluzione tecnica
  - b. Gli adempimenti specifici amministrativi
  - c. La verifica periodica e altri chiarimenti e precisazioni dell'AE
3. La fatturazione con il RT: la fattura elettronica e la fattura cartacea (per i soggetti in regime "agevolato forfettario", c.d. "minimi")
4. La fattura ordinaria: contenuti
5. La fattura "immediata" e la fattura "differita" (riepilogativa di più operazioni)
6. La fattura "da scontrino"
7. La fattura semplificata
8. Il tracciato dei file XML: fattura ordinaria e fattura semplificata
9. La lotteria dei corrispettivi (cenni).

Aderente a



**CONFCOMMERCIO**  
IMPRESE PER L'ITALIA

**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici  
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T**

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151

Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

[segreteria@comufficio.it](mailto:segreteria@comufficio.it) – [www.comufficio.it](http://www.comufficio.it)

Premio E-proc

