



Fondata nel 1945

**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.**  
Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032  
[segreteria@comufficio.it](mailto:segreteria@comufficio.it) – [www.comufficio.it](http://www.comufficio.it)

**N.I. 60/2020**

**Agli Associati Comufficio  
Loro Sedi**

Milano, 8 maggio 2020

**Oggetto: Bando INVITALIA**

Segnaliamo le seguenti: **“Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19»** che prevedono, “di sostenere la continuità, in sicurezza, dei processi produttivi delle imprese, a seguito dell'emergenza sanitaria coronavirus.

**BENEFICIARI:** tutte le imprese che siano regolarmente costituite e iscritte come “attive” nel Registro delle imprese; abbiano la sede principale o secondaria in Italia; siano nel pieno e libero esercizio dei propri diritti; non siano in liquidazione volontaria o sottoposte a procedure concorsuali con finalità liquidatoria.

**SPESE AMMISSIBILI:** sostenute dal 17/03/2020 alla data di invio della domanda, **non inferiori a € 500,00** e che non siano oggetto di ulteriori forme di rimborso o remunerazione per l'acquisto dei seguenti DPI (con requisiti di sicurezza di cui alla vigente normativa):

- mascherine filtranti, chirurgiche, FFP1, FFP2 e FFP3;
- guanti in lattice, in vinile e in nitrile;
- dispositivi per protezione oculare;
- indumenti di protezione, quali tute e/o camici;
- calzari e/o sovrascarpe; cuffie e/o copricapi;
- dispositivi per la rilevazione della temperatura corporea;
- detergenti e soluzioni disinfettanti/antisettici.

L'impresa deve presentare, in sede di domanda, anche la fattura riguardante il saldo della fornitura.  
La presentazione delle domande si articola in 3 fasi:

**FASE 1 – PRENOTAZIONE DEL RIMBORSO:** dall'**11/05/2020** ed entro il 18/05/2020 dalle 9 alle 18 (le istruzioni operative saranno on – line almeno cinque giorni prima della data di apertura dello sportello)

**FASE 2 – PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO CRONOLOGICO DELLE PRENOTAZIONI:** entro 3 giorni dal termine finale per l'invio della prenotazione

**FASE 3 – COMPILAZIONE E ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA DI RIMBORSO:** dalle 10 del **26/05/2020** ed entro le 17 dell'11/06/2020. È necessario allegare le fatture e relative evidenze di pagamento.

È possibile richiedere informazioni e assistenza per la partecipazione al bando scrivendo alla Dott.ssa Luisa Bellissimo all'indirizzo di posta elettronica: [bellissimo@comufficio.it](mailto:bellissimo@comufficio.it).

Con i migliori saluti.

*Segreteria Comufficio*

Aderente a



Premio E-proc

