

N.I. 9/2023

**Agli Associati Comufficio
Loro Sedi**

Milano, 30 gennaio 2023

Oggetto: Nuove Specifiche tecniche per i Registratori Telematici e i Server-RT, ver. 11
(Provvedimento dell'Agenzia delle entrate n. 15943 del 18 gennaio 2023).

Facciamo seguito alla precedente Nota Informativa n. 6 del 19 u.s. e Vi riportiamo in allegato una Nota di commento sull'argomento in oggetto che ci viene fornita dal nostro Consulente, **Dr. Francesco Scopacasa**.

Rispetto alla precedente versione n. 10 delle Specifiche Tecniche RT del giugno 2020, la Nota evidenzia in particolare le **differenze** che diverranno **obbligatorie** con riferimento ai modelli di Registratori Telematici per i quali il Fabbricante presenterà all'Agenzia delle entrate, **a partire dal 30 giugno 2023**, l'istanza di **approvazione** ovvero, per quelli già approvati, un'istanza di **variante**.

Le novità riguardano sia le **caratteristiche tecniche** dei Registratori Telematici, sia **l'operatività che i tecnici abilitati devono seguire** in occasione degli interventi tecnici sui dispositivi.

Si raccomanda pertanto di non sottovalutare l'importanza di questa Nota e di **metterla a disposizione** dei **tecnici abilitati**, della **segreteria** e del **personale** dedicato a queste attività.

Con i migliori saluti.

Il Direttore Generale
Fabrizio Venturini



All.



COMUFFICIO

Fondata nel 1945

**Nuove Specifiche tecniche
per i Registratori Telematici e i Server-RT, versione 11:**
(Provvedimento dell'Agenzia delle entrate n. 15943 del 18 gennaio 2023)

Dr. Francesco Scopacasa

30 gennaio 2023

Il **punto 1.2** del Provvedimento dell'Agenzia delle entrate n. **15943 del 18 gennaio 2023**, ha introdotto le nuove **Specifiche tecniche** per i Registratori Telematici e i Server-RT, **versione 11**, (e i relativi Allegati Tecnici) in sostituzione della precedente versione 10 che era stata pubblicata nel giugno 2020.

Il medesimo Provvedimento ha anche introdotto (punto 1.1 e punto 2) le nuove **Specifiche tecniche** per i Registratori Telematici e i Server-RT, **versione 1.0**, (e i relativi Allegati Tecnici), nonché specifiche disposizioni modificative di precedenti provvedimenti, al fine di assicurare ai Registratori Telematici e Server-RT i requisiti tecnici che consentono ai consumatori la partecipazione alla **nuova lotteria "istantanea"**.

Con **separata Nota** saranno fornite agli Associati Comufficio le necessarie informazioni tecnico-operative sulle modalità di svolgimento della **nuova lotteria**.

Il testo del **Provvedimento** dell'Agenzia delle entrate n. **15943 del 18 gennaio 2023**, delle **Specifiche Tecniche** e dei relativi **Allegati**, è disponibile sul sito internet dell'Agenzia delle entrate, all'indirizzo:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/-/provvedimento-del-18-gennaio-2023>

In particolare, al testo del Provvedimento, sono allegati i seguenti documenti informatici:

1. **Specifiche tecniche per la memorizzazione elettronica e la trasmissione telematica dei dati dei corrispettivi giornalieri** (versione 11) – pdf;
2. **Allegati tecnici** alle specifiche tecniche per la memorizzazione elettronica e la trasmissione telematica dei dati dei corrispettivi giornalieri Versione 11 (aggiornati il 24 gennaio 2023) – zip (Vedi **elenco** in fondo alla presente Nota).

Le novità introdotte nelle nuove **Specifiche Tecniche RT versione 11** riguardano sia le **caratteristiche tecniche** dei Registratori Telematici e dei Server-RT, sia l'**operatività** che i **tecnici abilitati** e/o gli **esercenti** devono seguire in occasione degli **interventi tecnici** sui dispositivi o in conseguenza di determinati **eventi**.

Relativamente alle nuove **caratteristiche tecniche** dei Registratori Telematici, queste diverranno obbligatorie con riferimento ai nuovi modelli di Registratori Telematici per i quali il Fabbricante, **dopo il 30 giugno 2023**, presenterà all'Agenzia delle entrate l'**istanza di approvazione** ovvero, per quelli **già approvati** ("nativi" e/o "adattati"), presenterà un'**istanza di variante**.

Relativamente all'**operatività** dei **tecnici abilitati** e/o degli **esercenti**, in assenza di una diversa disposizione, si ritiene che abbiano immediata efficacia quelle indicazioni che non presuppongono una modifica delle caratteristiche del dispositivo (esempio: nuovo obbligo di effettuare il cambio di stato del dispositivo in "**fuori servizio**" in caso di **periodo di inattività** superiore a **12 giorni**).

Per facilitare la lettura si fornisce qui di seguito un **quadro riassuntivo delle sole modificazioni introdotte** rispetto alla precedente versione 10, indicando in **maniera sintetica**, per esigenze di spazio, i relativi argomenti **in ordine progressivo** con riferimento al **numero di pagina** delle Specifiche tecniche; a seguire, brevi **Note di approfondimento** sui **temi principali**.

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.**

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

**Nuove Specifiche tecniche
per i Registratori Telematici e i Server-RT, versione 11:**
(Provvedimento dell'Agenzia delle entrate n. 15943 del 18 gennaio 2023)

n. pagina delle ST	Modifiche e integrazioni rispetto alla precedente versione 10: argomento
2	Modifiche e integrazioni al Sommario e all'elenco allegati
5	Indicazioni sulla normativa che ha introdotto la lotteria ad estrazione differita
6	Indicazioni sulla normativa che ha introdotto la lotteria istantanea
8	Obbligo del FW firmato per i RT nativi per i quali è richiesta l'approvazione nuova o di una variante
8	In caso di variazione FW, obbligo di inserire in memoria permanente anche i dati del tecnico e del laboratorio
8	In caso di variazione FW, il tecnico deve inserire il codice 07
8	In caso di variazione FW, il RT inserisce automaticamente versione e data FW come già dichiarate all'AE
9	Aggiornamento FW: codice 07
9	Aggiornamento FW: file XML, campi 6.4 (cod. 07), 6.5 (n. rel. FW), 6.6 (data rel. FW) e 6.7 (Note)
9	Aggiornamento FW: indicazioni da inserire per aggiornamenti sia da remoto, sia con rimozione sigillo
9	Indicazioni sulla versione FW: obbligo di invio ad ogni attivazione
10	Lettura memoria di riepilogo: anche elenco interventi tecnici effettuati, raggruppati per tipologia
11	Documenti gestionali: tipologia della numerazione e possibilità di stampa digitale
11	Guasto della memoria riepilogo: obbligo di mettere il RT Fuori servizio (da RT, se possibile, o da portale)
12	Guasto memoria di riepilogo (o guasto RT): precisazione che il registro di emergenza può essere digitale
12	Eliminazione dell'obbligo di conservazione delle memorie (di riepilogo e di dettaglio) guaste o esaurite
12	Obbligo di fornire da RT messaggi di avviso all'utente in caso di prossimo esaurimento delle memorie
12	Obbligo di lettura ed esportazione dei dati delle memorie per completamento o cessione o smaltimento
12	File XML di esportazione dati delle memorie: è opzionale la firma con il certificato dispositivo del RT
12	Tracciato file XML di esportazione dati delle memorie: è obbligatorio solo per RT "nativi"
13	Targhetta (fascetta) per Sigillo RT posta dal Fabbrikante: eliminato l'obbligo di riportare il simbolo "RT"
14	Targhetta (fascetta) per Sigillo RT posta dal Tecnico: eliminato l'obbligo di riportare il simbolo "RT"
14	Obbligo di indicare ad ogni intervento (fisico o da remoto): cod. intervento, CF del Tecnico, P.IVA Laboratorio
15	Doc. comm. virtuale da RT: firma con cert. disp. RT PADES, ovvero CADES con copia digitale di cortesia
15	Doc. comm. virtuale da punto cassa Server-RT: firma con certificato digitale commerciale

Aderente a



**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.**

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608
Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032
segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

15	Doc. comm. virtuale RT / Server-RT: è opzionale il salvataggio nel DGFE del formato (PADES o CADES)
15	Doc. comm. emesso da RT o punto-cassa/Server-RT: indicazione matricola comprensiva del logotipo
15	Doc. comm. emesso da punto-cassa/ Server-RT: indicazione CCDC
15	Doc. comm. con cod. lotteria: obbligo di programmare/controllare l'importo minimo
15	Doc. comm.: codice bidimensionale (lotteria istantanea) per pagam. elettronici pari o super. a 1 euro
16	Doc. comm.: NO lotteria se è riportato il Codice Fiscale del consumatore
16	Doc. comm. (vendita/reso/annullo): obbligo di conformità al lay-out versione 5
16	Collegamento RT / POS: modalità ON LINE e OFF LINE e indicazioni da riportare nel doc. commerciale
18	Op. sanitari: invio dati corrispettivi (futuro) al Sistema TS; per i dati "lotteria" resta l'invio al Sistema AE
22	Censimento dispositivi: AE controlla la coerenza dati modello/matricola/ambito di utilizzo
23	Attivazione dispositivo: eliminata la previsione di utilizzo come MF
24	Esercente non accreditato: non può accedere alla sua area riservata, né consultare i dati
24	Il QR Code riporta anche: data ultima VP, data ultima trasmissione, stato RT e ultimo aggiornamento SW
25	QR Code: "forma" grafica (invece di "interfaccia" grafica)
25	QR Code in dimensioni ridotte per dispositivi palmari
26	RT solo "censito": può emettere solo documenti gestionali
26	RT "disattivato": può emettere solo documenti gestionali
27	Tabella di coerenza: cod. 608 magazzino e periodo di inattività. Inserimento nuovi codici 610 e 611
28	Cambio di stato da RT a Sistema AE: modalità per evitare disallineamenti
28	Cambio di stato RT: come gestire eventuali disallineamenti
29	Gestione di 3 messaggi di attenzione (su FW e intervento tecnico) che AE invia all'utente tramite il RT
31	Messa in servizio: eliminata la previsione di utilizzo come MF
32	VP: richiamo sulle distinte procedure per sigillo integro / sigillo rimosso e sull'esecuzione check-list
32	VP: richiamo sulla necessità di inserire cod. operazione, CF tecnico e P.IVA Laboratorio
32	VP: da 30 giorni prima della scadenza, RT avvisa l'utente. In caso di supero, avviso sul doc. chius. giorn.
33	File XML lotterie (istantanea e differita) ed esiti trasmissione: possono essere conservati nel DGFE
33	Periodo di inattività: obbligo di comunicare il Fuori servizio in caso di supero di 12 giorni
36	Trasmissione di più file in successione di corrispettivi giornalieri: massimo 10 ogni 60 secondi
36	Invii file di prova al Sistema AE: al termine "Fuori servizio" (eliminato il possibile utilizzo come MF)
36	Documento commerciale lotteria: rinvio al relativo Provvedimento AE con le ultime mod/integrazioni
40	Il recupero di trasmissioni scartate (solo 3 ipotesi) deve avvenire entro 30 giorni dall'invio

Aderente a



Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

42	Eliminato il paragrafo che disciplinava le modalità di "adattamento" del MF a RT
47	Server RT, segnalazione di anomalia del punto cassa: ampliamento delle tipologie di errore
47	Server RT: In presenza di più errori devono essere inviate tutte le relative segnalazioni
47	Server RT: tipi di errore rilevati su un unico punto cassa, memorizzabili con una sola evidenza per tipo
48	Nuova Tabella codici anomalia (10 distinti codici in luogo del precedente codice generico 02)
48	Guasto HW del Server-RT e sua sostituzione: condizioni e adempimenti
48	Guasto del punto cassa: funzioni del Server-RT e adempimenti
49	Il CCDC dei documenti commerciali non ancora trasmessi non può essere rigenerato in nessun caso
49	Nel sistema Server-RT/punti cassa l'on-line è la regola; l'off-line è da considerare un caso degradato
49	Ricezione dal punto cassa in oltre 60 minuti di più di 10 documenti: il Server-RT invia ad AE apposito codice
49	Guasto del Server: i punti cassa off line emettono i doc. comm. e memorizzano su propri supporti
49	La memorizzazione dei dati nel punto cassa è equiparata – di fatto e di diritto - al registro "di emergenza"
49	Allegati grafici per la gestione dei codici della Tabella delle anomalie
51	Fatture da RT da inviare tramite il Sistema di interscambio (SdI): rinvio alle apposite Specifiche Tecniche
51	Fatture da RT: non costituiscono una funzione fiscale propria del RT (no memorizzazione dei dati)
54	Formato dati: nuovo formato XML "interrogazione stato dispositivo"
54	Dettaglio dati esportati: rinvio all'Allegato esportazione DGFE/memoria riepilogo v. 3
55	Codici esito: rinvio all' "Allegato – Code List (versione 11)".

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.**

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –

Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

Specifiche tecniche per i Registratori Telematici e i Server-RT, versione 11

Note di approfondimento sui temi principali.

Indicazioni normative

Sono stati riportati i riferimenti normativi della **lotteria dei corrispettivi** ad estrazione **differita** (pag. 5) e della lotteria **istantanea** (pag. 6).

Eliminazione delle disposizioni non più attuali (utilizzo del RT come MF e adattamento MF)

E' stata eliminata la previsione, non più attuale, della possibilità di utilizzare il RT come MF al termine delle operazioni di attivazione (pag. 23), di messa in servizio (pag. 31) o di invio di file di prova (pag. 36). E' stato inoltre eliminato l'intero paragrafo che disciplinava le modalità di "adattamento" del MF a RT (pag. 42).

Accreditamento dell'esercente

E' stata confermata e ribadita la necessità di accreditamento dell'esercente nel sito AE, precisando che, in mancanza, l'esercente **non può accedere alla sua area riservata, né consultare i dati** (pag. 24).

Nuovi controlli in fase di censimento dei dispositivi

E' stata definita una nuova **anagrafica** per marca e modello di RT e, in fase di censimento del dispositivo sono effettuati tre **nuovi controlli** (pag. 22). In caso di esito negativo è inviato il relativo codice di errore:

00017 - **Matricola** dispositivo incongruente con Marca e/o Modello;

00018 - **Marca e/o Modello** non presenti in anagrafica;

00020 - L'**ambito di utilizzo** indicato non corrisponde a quello presente in anagrafica.

Memoria di riepilogo: adempimenti in caso di guasto

E' stato precisato che, in caso di guasto della memoria riepilogo, l'esercente ha l'**obbligo di mettere il RT Fuori servizio** (da RT, se possibile, o da portale) e, previa tempestiva richiesta di intervento del tecnico abilitato, deve utilizzare la procedura alternativa con annotazione dei corrispettivi nel c.d. registro di "emergenza" che può essere tenuto anche in forma **digitale**. Resta fermo che in caso di esaurimento ovvero di guasto della memoria permanente di riepilogo che **compromette** l'utilizzo del "certificato dispositivo" l'esercente, eventualmente anche per il tramite del tecnico abilitato o altro soggetto delegato, deve effettuare una comunicazione nel sito web dell'Agenzia delle Entrate per segnalare l'evento utilizzando il codice di dettaglio "00609" Memoria di riepilogo esaurita o con certificato compromesso a fronte dell'evento "DISMISSIONE"). (pagg. 11 e 12)

Memorie di riepilogo e di dettaglio: implementazione dei contenuti

La memoria di **riepilogo** deve consentire anche la lettura dell'elenco degli **interventi tecnici** effettuati, **raggruppati per tipologia** (pag. 10). Nella memoria di **dettaglio** (DGFE) **possono** (quindi: facoltativamente) essere conservati i file XML delle lotterie (istantanea e differita) e gli esiti delle trasmissioni (pag. 33).

Memorie di riepilogo e di dettaglio: segnalazione di prossimo esaurimento

Nella situazione di prossimo esaurimento della capacità della memoria permanente di riepilogo e di dettaglio (**non oltre il 90% della capacità stessa**), il Registratore Telematico deve fornire all'utente un idoneo messaggio di avviso, la cui lettura deve essere confermata, indicando esplicitamente la **quantità di memoria residua in termini percentuali** (pag. 12).

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –

Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc



Memorie di riepilogo e di dettaglio: eliminazione dell'obbligo di conservazione

E' stato **eliminato l'obbligo**, già presente **a carico dell'esercente** nella precedente versione 10 delle Specifiche tecniche, di conservazione decennale ai sensi dell'art. 2220 c.c., delle memorie permanenti di riepilogo e di dettaglio esaurite o sostituite. Si ritiene che tale obbligo **debba intendersi di fatto sostituito** dal nuovo adempimento richiesto di **esportazione dei dati** contenuti nelle memorie, come è indicato nel punto che segue (pag. 12).

Memorie di riepilogo e di dettaglio: obbligo di esportazione dei dati

Il Registratore Telematico deve interrompere l'esecuzione delle funzioni a valenza fiscale, ma deve comunque consentire la **lettura** e il **trasferimento** dei dati contenuti nelle memorie permanenti di **riepilogo** e di **dettaglio** nei casi di:

- **completamento** della memoria;
- **sostituzione** del DGFE;
- **cessione** a terzi del dispositivo;
- **smaltimento** del dispositivo;

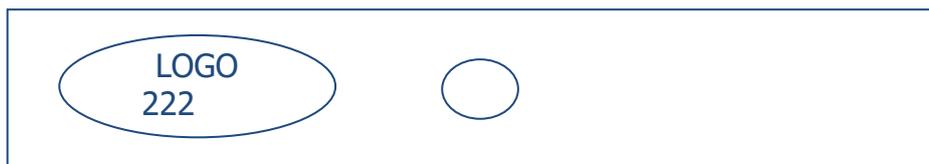
Il trasferimento dei dati deve essere effettuato nel **formato XML** e secondo le informazioni contenute nel documento "Allegato - esportazione – tracciato DGFE – Memoria di riepilogo V3"; l'esportazione secondo tali tracciati è da considerarsi **obbligatoria per i soli RT nativi**.

Per garantire e consentire **l'autenticità e l'inalterabilità** dei dati esportati, i file XML previsti da "Allegato - esportazione – tracciato DGFE – Memoria di riepilogo V3" **possono** essere **firmati - opzionalmente** - con il **certificato** del dispositivo.

La funzione di esportazione deve essere resa anche **disponibile agli organi verificatori** dell'Amministrazione finanziaria **in caso di attività di controllo** (pag. 12).

Sigillo del dispositivo

E' stato eliminato l'obbligo di riportare nel sigillo del RT, qualora questo sia costituito da una Targhetta (**fascetta**), il **simbolo "RT"**, sia per i sigilli apposti dal **Fabbricante**, sia per i sigilli apposti dal **tecnico abilitato** in occasione degli interventi (pagg. 13 e 14). Resta ovviamente fermo l'obbligo di rispettare le caratteristiche previste dall'allegato A del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del 6 maggio 2010.



Caratteristiche: La targhetta adesiva deve contenere la descrizione stampata del sigillo identificativo del tecnico che esegue il controllo di conformità e/o la verifica periodica. I caratteri hanno altezza 2 mm. La targhetta deve essere di tipo autoadesivo distruttibile nella rimozione, e la parte centrale dell'etichetta deve essere realizzata in materiale trasparente al fine di rendere visibile la vite fiscale.

Forma : rettangolare

Dimensioni lati: $\geq 40 \times 15$ mm

Colore: bianco



COMUFFICIO

Fondata nel 1945

QR Code: dimensioni della targhetta e dati risultanti dalla sua scansione

Il QR Code ha mantenuto invariata sia la sua "forma" grafica rettangolare (così definita il luogo della precedente "interfaccia" grafica), sia le sue dimensioni (7 cm di base, di cui 3,5 logo Agenzia + 3,5 QR code, per 3,5 cm di altezza).

Tuttavia, per dispositivi di **tipo palmare** o comunque per dispositivi per i quali il QR code standard sarebbe difficile da applicare, le dimensioni del QR code possono essere ridotte alle dimensioni (in cm) **3,5 (1,75 logo Agenzia + 1,75 QR Code) x 1,75** garantendone comunque la corretta leggibilità (Pag. 25).

Ai dati "leggibili" tramite il QR Code già presenti nella precedente versione 10 (dati identificativi del RT, dati identificativi dell'esercente e stato del dispositivo), sono stati adesso aggiunti:

- data dell'ultima VP (la prima coincide con la data di attivazione);
- data dell'ultima trasmissione (permette di verificare il rispetto dei 12 giorni per la trasmissione del file;
- stato del dispositivo: presenza di una Label "Stato" (se il dispositivo non trasmette, viene evidenziato tra parentesi l'effettivo stato del dispositivo stesso, ad esempio NON TRASMETTE DATI ALL'AGENZIA (DISATTIVATO));
- ultimo aggiornamento SW (data aggiornamento, versione e data della release installata).

Cambi di stato: Tabella di coerenza

Nella Tabella di coerenza tra i cambi di stato del RT e gli eventi che li determinano, il codice 00608, al già esistente dettaglio "Magazzino" con il quale si comunica il "Fuori servizio" dei RT, ad esempio, tenuti "di riserva", è stato aggiunto il dettaglio "Periodo di inattività" qualora tale periodo superi i 12 giorni (pag. 27). Sono stati inoltre aggiunti due codici per la richiesta di ripristino del dispositivo: 00610 (**errata dismissione**) e 00611 (**smarrimento del certificato dispositivo**). Di queste due particolari procedure, da effettuare con molta attenzione, nelle Specifiche tecniche è presente una dettagliata descrizione.

Codice dettaglio	Descrizione dettaglio	Cambio di Stato Compatibile/Evento
00600	Memoria esaurita	FUORI SERVIZIO
00601	Altro (in questo caso è obbligatoria una descrizione esplicativa dell'evento)	TUTTI
00603	Cessione (a qualsiasi titolo: vs terzi, rivenditori, ecc)	DISATTIVAZIONE
00604	Furto	DISATTIVAZIONE
00606	Smaltimento	DISMISSIONE
00607	Malfunzionamento	FUORI SERVIZIO
00608	Magazzino/Periodo di inattività	FUORI SERVIZIO
00609	Memoria di riepilogo esaurita o con certificato compromesso	DISMISSIONE
00610	Richiesta di ripristino per errata dismissione	
00611	Richiesta di ripristino per smarrimento certificato	

Cambi di stato: Fuori servizio

Finora, in caso di **periodo di inattività** del dispositivo **superiore a 12 giorni**, effettuare il cambio di stato del dispositivo in "fuori servizio" costituiva per l'esercente una semplice (ma tuttavia consigliabile) **facoltà**. La nuova versione delle Specifiche tecniche ha invece reso **obbligatorio** tale adempimento (pag. 33).

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

A tal fine è **irrelevante** la causa che determina il periodo di inattività (attività **stagionale**, chiusura per **ferie** o altri eventi). Si ricorda peraltro che il ritorno del RT allo stato "**in servizio**" avviene **automaticamente**, alla ripresa dell'attività, per effetto della **prima trasmissione** dei corrispettivi giornalieri.

Cambi di stato: Censimento e Disattivazione

E' stato precisato che quando si trova nello stato **solo "censito"**, ovvero nello stato "**disattivato**", il RT **può emettere solo documenti gestionali**.

Cambi di stato: Eventuali "disallineamenti" e loro gestione

L'Agenzia delle entrate ha aggiunto un nuovo servizio che in caso di **disallineamento** fra lo stato locale del RT (ad es: "in servizio") e quello presente sui sistemi dell'Agenzia (ad es: "fuori servizio") obbliga il RT a riallinearsi (pag. 28).

Le Specifiche tecniche avvertono che **se si cambia stato al RT direttamente sul sistema AE** (portale Fatture e Corrispettivi) il dispositivo non viene allineato automaticamente e in caso di trasmissione riceve un **esito negativo**. Per il corretto cambio di stato del RT e al fine di evitare un disallineamento di stato, il dispositivo tramite l'apposito servizio rest comunica il cambio di stato al sistema AE e solo ad esito positivo della richiesta cambia stato anche a sé stesso.

Le Specifiche tecniche contengono una **dettagliata descrizione della procedura** alla quale è necessario attenersi per la gestione di eventuali disallineamenti.

Collegamento RT/POS

Nelle Specifiche tecniche sono state inserite le disposizioni per i pagamenti elettronici nelle ipotesi di collegamento RT / POS che erano già state individuate nel documento "Chiarimenti e precisazioni" del 2.2.2022, pubblicato nel sito internet dell'Agenzia.

In particolare, sono fornite le indicazioni per i casi in cui l'operazione avvenga in modalità ON LINE o OFF LINE nonché i dati da riportare nel documento commerciale (pag. 16).

Trasmissione dei file XML: più file in successione e recupero di trasmissioni scartate

E' stato stabilito che, in caso di **trasmissioni** eseguite in successione queste **non possono essere superiori a 10 ogni 60 secondi** (pag. 36).

Relativamente al **recupero di trasmissioni scartate**, fermo restando che tale possibilità è consentita solo in tre ipotesi (00203 - Data nel futuro sull'elemento DataOraRilevazione; 00212 - L'elemento Trasmissione/Dispositivo obbligatorio; 00215 - Codice attività ATECO non esistente), è stato precisato che la procedura di recupero **può essere eseguita solo entro 30 giorni dall'invio** del file scartato (pag. 40).

Trasmissione dei file XML: da parte dei soggetti tenuti all'invio dei dati al Sistema Tessera Sanitaria

Si ricorda che il c.d. Decreto "Milleproroghe" (DL 29.12.22, n. 198, articolo 3, comma 3 - in attesa di conversione in legge) ha **prorogato di un anno** - dal 1° gennaio 2023 al **1° gennaio 2024** - il termine che era stato stabilito per i soggetti tenuti all'invio dei dati al Sistema tessera sanitaria ai fini dell'elaborazione della dichiarazione dei redditi precompilata, di trasmettere telematicamente i dati, relativi a tutti i corrispettivi giornalieri, al medesimo Sistema tessera sanitaria anziché all'Agenzia delle entrate.

A tal fine le Specifiche tecniche RT, ver. 11 (pag. 18) confermano che per il colloquio con il sistema Tessera Sanitaria il RT dovrà richiamare un apposito servizio esposto con l'indirizzo <https://apid.sanita.finanze.it>, ma tuttavia precisano che **ai fini della lotteria** i registratori telematici che inviano i corrispettivi al sistema Tessera Sanitaria, **inviano comunque i dati per la partecipazione alla lotteria all'indirizzo:** "https://apid-ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/v1/dispositivi/lotteria/corrispettivi/" secondo il provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del **31 ottobre 2019**.

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.

Codice Fiscale 01796460150 - Partita IVA 09556140151 -

Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it - www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

Documento commerciale: contenuti

Per tutte le tipologie di Documento commerciale (vendita o prestazioni, reso, annullo), è stabilito l'obbligo di conformità al nuovo **lay-out versione 5** sul quale è stata ribadita la necessità di riportare la **matricola** del dispositivo **comprensiva del logotipo** e, per i documenti emessi dai **punti-cassa** collegati al Server-RT, il codice di controllo del documento commerciale (**CCDC**).

Nel lay-out del documento commerciale è stato anche inserito, ovviamente per i soli casi in cui ne ricorre l'obbligo, il **codice bidimensionale** che consente la partecipazione alla nuova **lotteria istantanea** di cui al punto che segue.

Documento commerciale: partecipazione alle lotterie

Per la partecipazione del documento commerciale alla nuova lotteria istantanea è fatto rinvio al relativo provvedimento AE del 31.10.19 nel testo attualmente vigente come modificato e integrato (pag. 36). Tuttavia le Specifiche tecniche precisano che dopo l'indicazione della matricola, deve essere riportato il **codice bidimensionale** (pag. 15). La stampa di tale codice non presuppone una richiesta di partecipazione da parte del cliente, ma è effettuata automaticamente al verificarsi di tre condizioni:

- ammontare del corrispettivo **pari o superiore a un euro**; il RT deve essere in grado di programmare e controllare tale importo minimo;
- pagamento del corrispettivo effettuato esclusivamente in forma **elettronica**;
- **assenza** sul documento del **Codice fiscale** del cliente.

Documento commerciale: stampa virtuale

L'art. 1, comma 4 del DM 7.12.16, stabilisce che "Previo accordo con il destinatario, il documento commerciale può essere emesso in forma elettronica **garantendone l'autenticità e l'integrità**." A tal fine sono stati adesso definiti i requisiti per il **documento commerciale digitale** (pag. 15) che:

- se è emesso da un **Registratore telematico**, dovrà essere firmato con il suo certificato dispositivo in formato **PADES** (PDF (Portable Document Format) Advanced Electronic Signature); può essere firmato anche in formato **CADES** (CMS (Cryptographic Message Syntax) Advanced Electronic Signatures), ma in tal caso deve essere fornita al cliente anche una **copia di cortesia** anch'essa in **formato digitale** del documento commerciale che risulti di immediata consultazione, ma **priva del logotipo e non firmata**;
- se è emesso da un **punto-cassa** collegato ad un **Server-RT**, dovrà essere firmato con un **certificato digitale commerciale** reperibile nel mercato.

In via **opzionale**, sia con i Registratori Telematici, sia con i Server RT, il documento digitale commerciale emesso nei formati PADES e CADES, **può** eventualmente essere **salvato**, ad avvenuta consegna, nella memoria permanente di dettaglio (**DGFE**) del dispositivo.

Documento gestionale

Nell'esaminare i "cambi di stato" del RT è stato già detto che nello stato **solo "censito"** e nello stato **"disattivato"** il RT può emettere solo **documenti gestionali** (pag. 26).

E' stato inoltre precisato che il documento gestionale deve essere individuato con un **numero identificativo** composto da "n. chiusura giornaliera prevista (**4 caratteri**) – n. progressivo documento gestionale (**4 caratteri**)". Anche il documento gestionale può essere stampato in forma digitale (pag. 11).

Documento gestionale: messaggi di attenzione inviati dall'Agenzia delle entrate

L'Agenzia delle entrate può inviare all' esercente utilizzatore del RT determinati **messaggi di attenzione** tramite il medesimo RT (pag. 29).

Aderente a



**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.**

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608
Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032
segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

A tal fine, il dispositivo deve richiamare quotidianamente un **nuovo servizio** che, verificata la presenza di messaggi prodotti dall'Agenzia, riceve in risposta un codice a cui è associato un messaggio di **alert** predefinito che deve essere **memorizzato** nella memoria permanente di riepilogo, **visualizzato** sul display del RT e **facoltativamente** stampato su un **documento gestionale**. Lo stesso **messaggio di alert** viene riproposto nel **documento di chiusura giornaliera** fino a quando non viene effettuato un intervento da parte di un **tecnico autorizzato che lo può disattivare**.

Particolare attenzione deve essere dedicata ad eventuali **messaggi di alert** che possono causare il **blocco** del funzionamento del dispositivo; in caso di messaggio con alert bloccante il RT deve stampare e visualizzare in maniera evidente un messaggio che **riporta la data dalla quale il dispositivo si bloccherà** e che richiede l'intervento urgente di un tecnico abilitato.

Codice Messaggio	Testo stampato	Testo visualizzato	Alert bloccante
1	Firmware non conforme	FW non conforme	NO
2	Ultimo intervento tecnico effettuato da un operatore non riconosciuto	Tec. non riconosc.	NO
3	Firmware non conforme	FW non conforme	SI (dalla data)

Interventi del tecnico abilitato: variazioni e aggiornamenti del Firmware

Le nuove Specifiche tecniche ribadiscono al tecnico abilitato l'**obbligo**, per ciascun intervento effettuato, in **presenza** o da **remoto**, di inserire il **codice di intervento**, il proprio **Codice fiscale** e la **Partita IVA** del Laboratorio per il quale opera (pag. 14).

Particolare attenzione è dedicata alle operazioni relative al **FW del dispositivo** (pagg. 8 e 9) per il quale viene ribadita la necessità, al fine di poterne effettuare l'aggiornamento "da remoto" che lo stesso risulti **firmato con il "certificato fabbricante"**. Viene inoltre precisato che tutti i modelli di RT **nativi** per i quali viene richiesta l'**approvazione** o una **variante** devono essere dotati di **Firmware Firmato**.

In caso di modifica del FW, ogni variazione deve essere inserita in memoria permanente di riepilogo unitamente ai dati del tecnico e del laboratorio. Il tecnico inserisce il **codice 07** e nel file XML dei corrispettivi giornalieri sono valorizzati i campi 6.4 (cod. 07), 6.5 (numero release FW), 6.6 (data release FW) e 6.7 (Note: Effettuato l'aggiornamento del firmware fiscale Provvedimento n. del .. "). La versione e la data del Firmware sono inserite **automaticamente** dal dispositivo nei campi 6.5 e 6.6 e devono corrispondere alla medesima versione **dichiarata all'Agenzia**.

E' infine precisato che il Registratore Telematico o il Server-RT tutte le volte in cui sono messi in servizio a seguito di un'**attivazione** devono inviare le informazioni relative alla **versione del firmware fiscale presente** sull'apparato.

Interventi del tecnico abilitato: quando deve essere effettuata la verifica periodica

Il punto 1.7 del Provv. AE n. 182017 del 28.10.16, stabilisce che "la verifica è effettuata **per la prima volta** all'atto dell'**attivazione** dell'apparecchio".

Nel Documento "**Tabella 9: Lista codici di intervento** su RT effettuati del tecnico abilitato" allegato alle nuove Specifiche tecniche (**Vedi** in seguito: "Allegati alle Specifiche tecniche") sono stati indicati in maniera dettagliata i **casi di utilizzo di ciascun codice**; inoltre, l'Agenzia delle entrate ha precisato i casi nei quali è **obbligatoria** l'effettuazione delle successive verificazioni periodiche. Con tale documento sono definitivamente **chiariti**, in particolare, due punti che avevano generato molti **dubbi interpretativi** tra gli operatori:

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

- a) la scadenza del termine **biennale** per effettuare le VP successive alla prima, **non coincide con il giorno del mese** in cui è stata effettuata la precedente VP, bensì **con l'ultimo giorno del mese** (es: VP precedente **3 gennaio** 2023; VP successiva entro il **31 gennaio** 2025);
- b) il tecnico deve **comunque** effettuare la VP, anche se la precedente è tuttora in **corso di validità**, quando constatata che il **sigillo** del RT è stato **rimosso**, sia per **cause accidentali**, sia perché è stato rimosso da **terzi soggetti**;
- c) il tecnico deve **comunque** effettuare la VP, anche se la precedente è tuttora in **corso di validità**, quando **lui stesso abbia rimosso il sigillo** del RT e, in conseguenza dell'intervento tecnico, abbia dovuto procedere all'**azzeramento dei contatori** contenuti nel modulo fiscale del RT. In tal caso il tecnico abilitato deve registrare e inviare all'A.E. **entrambi i codici** degli interventi eseguiti:
 - ✓ codice intervento: 01 o 02 o 06 e
 - ✓ codice intervento di VP: 03 o 04 o 05.

In conclusione, ne risulta che la verifica periodica deve essere effettuata:

- ✓ all'atto dell'**attivazione** del RT (prima attivazione);
- ✓ entro l'**ultimo giorno** del mese di **scadenza del termine biennale** decorrente **dalla data di attivazione** del RT ovvero **dalla data dell'ultima verifica periodica** effettuata;
- ✓ anche **in corso di validità** della precedente verifica, in **tutti i casi** in cui il tecnico abilitato, al momento dell'intervento, abbia constatato che **il RT è privo di sigillo fiscale** per qualsiasi causa **anche accidentale** o perché è stato **rimosso da terzi**;
- ✓ anche in corso di validità della precedente verifica, in tutti i casi in cui il tecnico abilitato, per effettuare l'intervento tecnico, abbia **dovuto procedere all'azzeramento dei contatori** contenuti nel modulo fiscale del RT. In questo caso il tecnico abilitato dovrà registrare e inviare all'A.E. entrambi gli interventi eseguiti: intervento 01 o 02 o 06 e intervento di VP 03 o 04 o 05.

Interventi del tecnico abilitato: modalità di effettuazione della verifica periodica

Viene richiamata l'attenzione del **tecnico abilitato** sulla **necessità** di inserire, per ciascuna verifica effettuata il corretto **codice operazione** (03, 04 o 05), nonché di distinguere le **diverse procedure** di verifica periodica in caso di dispositivo con **sigillo integro** ovvero con **sigillo rimosso** e di eseguire le operazioni come indicate nell'apposita "**check-list**" contenente la descrizione delle c.d. "**prove minime**" necessarie (pag. 32).

E' inoltre stabilito che il dispositivo deve essere in grado di proporre degli **avvisi all'utente a partire dai 30 giorni precedenti la scadenza**. In caso di superamento della data della Verifica Periodica il dispositivo stampa in **chiusura giornaliera** l'indicazione di "**Registratore Telematico privo di VP**".

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.**

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

Sistemi "Multicassa" e Server-RT: gestione delle anomalie dei punti-cassa

7.3 <Codice>	
02	Anomalia del punto cassGenerico
03	Anomalia del punto cassa - CCDC Errato
04	Anomalia del punto cassa - Errori di "quadratura" Totalizzatore giornaliero
05	Anomalia del punto cassa - Errori di "quadratura" Contatori Progressivi
06	Anomalia del punto cassa - Documenti Commerciali trasmessi al ServerRT nei giorni successivi a quello di competenza, causa off line.
07	Anomalia del punto cassa - Forzata Apertura Punto Cassa
08	Anomalia del punto cassa - Forzata Chiusura Punto Cassa
09	Anomalia del punto cassa - Forzata Chiusura Punto Cassa - Dati Parziali
10	Anomalia del punto cassa - Off line - Documenti inviati al Server a seguito di off line

La versione 10 delle Specifiche tecniche prevedeva un solo codice (02) per la generica segnalazione di anomalie relative al funzionamento dei punti-cassa collegati al server RT; con la nuova versione 11 è stata invece ampliata la casistica delle anomalie ed è stata introdotta a tal fine un'apposita **Tabella codici** che devono essere riportati, all'occorrenza, nel campo 7.3 del file XML dei corrispettivi giornalieri (**pagg. 47 - 49**).

E' stato precisato che in presenza di **più errori** devono essere **inviata tutte le relative segnalazioni**. Inoltre, per le segnalazioni dei **codici di errore 03, 05, 10** presenti in più documenti della sessione giornaliera, se ne memorizza solo **una per tipo** al momento della creazione del file dei corrispettivi per ogni punto cassa, secondo gli errori registrati sui documenti ricevuti.

Sistemi "Multicassa" e Server-RT: sostituzione del Server-RT per guasto hardware

In caso di **sostituzione del server RT** a causa di un **guasto hardware che coinvolga le memorie permanenti**, il server RT sostitutivo **deve essere in grado**, una volta mappati i punti cassa precedentemente collegati, di **accettare i corrispettivi presenti nella coda di invio** dei punti cassa. Apposite segnalazioni devono essere inserite contestualmente nel file in formato xml relativo ai corrispettivi dei punti cassa coinvolti. Il server-RT sostitutivo registra l'informazione che è stato installato in sostituzione, registrando la matricola del precedente apparato nella memoria riepilogo e rende disponibile alla consultazione tale informazione.

Sistemi "Multicassa" e Server-RT: guasto del punto-cassa e forzata apertura/chiusura

In caso di guasto del **punto cassa** apposite funzioni sul server-RT consentono di **forzare** l'apertura o la chiusura di tutti o singoli punti cassa mappati sul server-RT; l'uso di tali funzioni genera apposita segnalazione vedi tabella <Codice> 7.3.

In caso di anomalia di comunicazione del punto cassa, i dati **firmati** dal punto cassa con il codice di controllo possono essere inviati al server-RT **anche manualmente**.

Nel caso in cui non sia possibile estrarre, i dati firmati con il codice di controllo, dai punti cassa coinvolti nel guasto, deve essere inviata l'anomalia con **codice 09** (Dati parziali). Utilizzando la **procedura prevista dal paragrafo 2.8.2** è possibile, **facoltativamente**, inviare i dati dei corrispettivi memorizzati dal punto cassa e non trasmessi al server RT.

In **nessun caso** i **punti cassa** o **altri software** possono **rigenerare il Codice di controllo (CCDC)** dei documenti commerciali non ancora trasmessi.

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributtrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.

Codice Fiscale 01796460150 - Partita IVA 09556140151 -
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it - www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO

Fondata nel 1945

Si ribadisce che nella **normale operatività** il sistema server-RT-punti cassa **deve operare online** e che il **periodo off-line è da ritenersi un caso degradato**.

Nel caso in cui il tempo di ricezione da parte del server-RT di **più di 10 documenti commerciali** emessi dal punto cassa **superi la soglia di 60 minuti**, il server-RT invia apposita segnalazione con codice (vedi tabella) attraverso il file in formato xml relativo ai corrispettivi dei punti cassa coinvolti.

Sistemi "Multicassa" e Server-RT: guasto del Server-RT e "procedura di emergenza"

Nel caso di **mancato funzionamento del Server-RT**, i punti cassa ad esso collegati possono continuare ad effettuare operazioni e ad emettere i relativi documenti commerciali **memorizzando i dati sui propri supporti informatici in modalità off-line**.

Tale memorizzazione, costituisce – di fatto e di diritto – la tenuta del registro c.d. "di emergenza" di cui al punto 5 del Provvedimento AdE n. 182017 del 28.10.16. La **trasmissione** telematica di tali dati mediante la procedura di emergenza **di cui al punto 2.8.2** delle presenti Specifiche Tecniche costituisce per l'esercente **una facoltà e non un obbligo**, fermo restando l'obbligo per l'esercente di tenere conto di tali dati al fine della **corretta liquidazione periodica IVA**.

Fatture elettroniche trasmesse dal RT via SdI

Sono state pubblicate le apposite **Specifiche tecniche** che consentono agli utenti di RT di inviare **fatture elettroniche** al **Sistema di Interscambio (SdI)** tramite il medesimo RT.

E' stato tuttavia precisato che **questa nuova funzionalità non rientra fra quelle proprie fiscali del RT** e che pertanto le informazioni gestite dall'applicazione **non devono essere necessariamente memorizzate sulla memoria fiscale del RT stesso**.

Allegati alle Specifiche tecniche RT

Alle Specifiche tecniche RT è allegato un **file.zip**, comprendente: a) **Code List** ver11.pdf; b) **Tipi Dati** per i Corrispettivi ver7.1.pdf; c) Tracciato **DGFE** e memoria fiscale (V3).zip; d) SpecificheInvio**Fatture**DaRT.pdf; e) Apirest-corrispettivi-dispositivi_v1.1.yaml; f) CorrispettiviMessaggiTypes_v1.1.xsd; g) Descrizione **prove minime**_v1.pdf; h) **Layout** documento commerciale_v5.pdf; i) **Tabella_9**_Codici_Interventi_RT.pdf.

Si **rinvia** per la loro visione al **sito internet** dell'Agenzia delle entrate, ma si riporta qui di seguito la **Tabella 9** che presenta particolare interesse per i Tecnici abilitati.

Aderente a



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

**Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici
e Distributrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.**

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608

Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032

segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc





COMUFFICIO
Fondata nel 1945

Tabella 9: Lista codici di intervento su RT effettuati del tecnico abilitato o inseriti e inviati automaticamente dal RT

Codice	Descrizione	Dettaglio operazioni	Ambito
01	Manutenzione (ordinaria o straordinaria) (non è obbligatoria ma è consigliata nota esplicativa dell'attività svolta)	Riparazione o sostituzione di componenti hardware che prevedono o non prevedono successivamente un'operazione di reset (ripristino) da parte del tecnico abilitato (scheda cpu, batteria tampone per controllo clock interno, fusibili, gruppo stampa, display, tastiera, scheda di interfaccia, scheda di rete, batteria, autocutter, connettori flat/cablaggi, ecc. ...). Rientra nel caso 01 anche l'aggiornamento firmware NON firmato	RT
02	Sostituzione del DGFE per guasto o esaurimento		RT
03	Verificazione periodica con esito positivo		RT
04	Verificazione periodica con esito negativo		RT
05	Verifica periodica con ritiro apparecchio	Verificazione periodica eseguita in laboratorio a seguito del ripristino di funzionamento del RT per il quale si sia reso necessario il ritiro del dispositivo	RT
06	Altro (in questo caso è obbligatoria una nota esplicativa dell'attività svolta)	Riparazione o sostituzione di componenti hardware che non prevedono successivamente un'operazione di reset (ripristino) da parte del tecnico abilitato e che non rientrano nel caso 01	RT
07	Aggiornamento firmware firmato	Il codice viene impostato e inviato automaticamente nei casi previsti	RT
98	Censimento del Dispositivo	Il codice viene impostato e inviato automaticamente in fase di censimento	RT
99	Attivazione del Dispositivo	Il codice viene impostato e inviato automaticamente in fase di attivazione	RT

NOTE:

- La verificazione periodica di cui al codice 03 (o 05 se il RT è stato ritirato per l'esecuzione dell'intervento) deve essere **obbligatoriamente** effettuata:
 - a) entro l'ultimo giorno del mese di scadenza del termine biennale decorrente dalla data di attivazione del RT ovvero dalla data dell'ultima verificazione periodica effettuata;
 - b) anche in corso di validità della precedente verificazione, in tutti i casi in cui il tecnico abilitato, al momento dell'intervento, abbia constatato che il RT è privo di sigillo fiscale per qualsiasi causa anche accidentale o perché è stato rimosso da terzi;
 - c) anche in corso di validità della precedente verificazione, in tutti i casi in cui il tecnico abilitato, per effettuare l'intervento tecnico, abbia dovuto procedere all'azzeramento dei contatori contenuti nel modulo fiscale del RT. In questo caso il tecnico abilitato dovrà registrare e inviare all'A.E. entrambi gli interventi eseguiti:
 - intervento 01 o 02 o 06 e
 - intervento di VP 03 o 04 o 05.
- La verificazione periodica di cui al codice 03 può essere effettuata indipendentemente dagli eventi di cui sopra, **facoltativamente**, qualora l'esercente e il tecnico abilitato ne ravvisino l'opportunità.

Aderente a



Associazione Nazionale Aziende Produttrici, Importatrici e Distributtrici di prodotti e servizi per l'I.C.T.

Codice Fiscale 01796460150 – Partita IVA 09556140151 –
Iscriz. R.E.A. MILANO MI-2596608
Via Sangro, 13/A 20132 Milano Tel.02/28381307 Fax 02/2841032
segreteria@comufficio.it – www.comufficio.it

Premio E-proc

